



KARTA PRZEDMIOTU PROGRAMOWEGO

| | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|---------------------|----------------|---------------------------|----|---|
| Instytucja | WYŻSZA INŻYNIERSKA SZKOŁA BEZPIECZEŃSTWA I ORGANIZACJI PRACY W RADOMIU | | | | | | |
| Jednostka prowadząca | Wydział Budownictwa i Bezpieczeństwa Pracy | | | | | | |
| Kierunek studiów | Bezpieczeństwo i higiena pracy | | | | | | |
| Nazwa przedmiotu | Organizacja, zadania i metody pracy służby bhp | | | | | | |
| Kod przedmiotu | Bhp/OZiMP | | | | | | |
| Moduł | Kształcenie w zakresie przedmiotów kierunkowych | | | | | | |
| Nazwa specjalności (jeśli dotyczy) | | | | | | | |
| Poziom kształcenia | Studia pierwszego stopnia | | | | | | |
| Profil kształcenia | Praktyczny | | | | | | |
| Forma studiów | Studia niestacjonarne | | | | | | |
| Język wykładowy | Polski | | | | | | |
| Typ przedmiotu | Obligatoryjny | | | | | | |
| Wskazany semestr kształcenia | Szósty | | | | | | |
| Całkowita liczba punktów ECTS | 2 | | | | | | |
| Formy zajęć | Wykład | Ćwiczenia audytoryjne | Laboratorium | Projekt | Ćwiczenia terenowe | | |
| Forma zaliczenia | Zal. na ocenę | Zal. na ocenę | - | Zal. na ocenę | - | | |
| Liczba godzin | ST | 75 | 30 | 30 | - | 15 | - |
| | NST | 30 | 15 | 10 | - | 5 | - |
| Kierownik przedmiotu | | | | | | | |
| Prowadzący zajęcia | | | | | | | |

| Wymagania wstępne / przedmioty wprowadzające | |
|---|--|
| Posiadanie przez studenta uporządkowanej wiedzy ogólnej w zakresie prawa, ekonomii, zarządzania oraz szczegółowej wiedzy z zakresu prawa pracy, podstaw bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii, podstaw socjologii i psychologii pracy, fizjologii pracy i higieny przemysłowej. | |
| Cele kształcenia w zakresie przedmiotu | |
| Poznanie przez studenta wymagań prawnych dot. organizacji pracy służby bhp. Poznanie przez studenta szczegółowych zadań służby bhp, zasad, metod i narzędzi służących do ich realizowania. Nabycie przez studenta umiejętności identyfikowania zadań służby bhp oraz stosowania metod ich realizowania w każdej organizacji. | |

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

| Efekty uczenia się w zakresie WIEDZY | | | | |
|--|---|--|--|---|
| Lp. | Opis przedmiotowego efektu uczenia się Absolwent zna i rozumie: | W odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się | W odniesieniu do uniwersalnych charakterystyk I stopnia PRK | W odniesieniu do charakterystyk II stopnia PRK |
| W1. | zakres zadań i obowiązków pracownika służby bhp w kontekście wymagań prawnych, | KW_03 KW_04 KW_06 | P6U_W P6U_W P6U_W | P6S_WG P6S_WK P6S_WG P6S_WG |
| W2. | metody pracy służby bhp w zakresie prowadzenia kontroli, doradztwa i dokumentowania działań służby bhp, | KW_03 KW_04 KW_06 | P6U_W P6U_W P6U_W | P6S_WG P6S_WK P6S_WG P6S_WG |
| W3. | rozwiązania poprawiające stan środowiska i organizacji pracy. | KW_03 KW_04 KW_06 | P6U_W P6U_W P6U_W | P6S_WG P6S_WK P6S_WG P6S_WG |
| Efekty uczenia się w zakresie UMIEJĘTNOŚCI | | | | |
| | Opis przedmiotowego efektu uczenia się Absolwent potrafi: | W odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się | W odniesieniu do uniwersalnych charakterystyk I stopnia PRK | W odniesieniu do charakterystyk II stopnia PRK |
| U1. | identyfikować wymagania prawne dot. bezpieczeństwa i higieny pracy, | KU_01 | P6U_U | P6S_UW |
| U2. | monitorować i analizować spełnianie w organizacji wymagań prawnych i innych, dokumentować stopień spełniania tych wymagań, | KU_02 KU_04 KU_14 | P6U_U P6U_U P6U_U | P6S_UW P6S_UK P6S_UW |
| U3. | skutecznie uczestniczyć w procesie komunikowania się, w zakresie problematyki bhp z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. | KU_08 | P6U_U | P6S_UW |
| Efekty uczenia się w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH | | | | |
| | Opis przedmiotowego efektu uczenia się Absolwent jest gotów: | W odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się | W odniesieniu do uniwersalnych charakterystyk I stopnia PRK | W odniesieniu do charakterystyk II stopnia PRK |
| K1. | współpracować i działać w grupie, przyjmując w niej różne role, rozumie ważność działań zespołowych i potrafi brać odpow. za wyniki wspólnych działań, | K_K04 | P6U_K | P6S_KR |
| K2. | analizować zadania, przydzielone do realizacji, pod kątem określenia priorytetów, służących maksymalnej efektywności wykonania zadania, oraz wszechstronnych skutków jego realizacji, | K_K05 | P6U_K | P6S_KK |

| | | | | |
|-----|--|-------|-------|------------------|
| K3. | przekazywać społeczeństwu wiarygodne informacje i opinie dotyczące osiągnięć techniki i innych jej aspektów, szczególnie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, rozumiejąc społeczną rolę inżyniera. | K_K08 | P6U_K | P6S_KO P6S_KR |
|-----|--|-------|-------|------------------|

| Treści kształcenia | |
|--|--|
| Wykłady | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Zasady organizowania służby bhp; zatrudnianie pracowników służby bhp. 2. Zakres działania, zadania i uprawnienia pracowników służby bhp. 3. Kompetencje pracowników zatrudnionych w służbie bhp. 4. Metody pracy, monitorowanie i kontrola przestrzegania przepisów i zasad bhp. 5. Analiza stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie, dokumentowanie. 6. Ocena planów i dokumentacji dotyczących modernizacji zakładu pracy i procesów produkcyjnych. 7. Ocena spełniania wymagań prawnych w zakresie bhp oddawanych obiektów, procesów i warunków pracy. 8. Zadania służby bhp w zakresie wypadków i chorób zawodowych. 9. Ocena ryzyka zawodowego i zadania pracownika bhp. 10. Komunikowanie się z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi w realizacji zadań z zakresu bhp. 11. Popularyzacja zagadnień bhp. | |
| Ćwiczenia audytoryjne | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumentowanie realizacji zadań i obowiązków pracownika służby bhp. 2. Sporządzenie instrukcji/procedury bhp wymaganej w organizacji. 3. Dokumentowanie oceny warunków pracy. 4. Zastosowanie programów komputerowych w pracy pracownika służby bhp. | |
| Projekt | |
| Projekt rozwiązania techniczno-organizacyjnego poprawiającego stan bezpieczeństwa i higieny pracy na określonym stanowisku pracy. | |

Sposoby weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

| Efekty uczenia się w zakresie WIEDZY | |
|---|--|
| Symbol kierunkowego efektu uczenia się | Sposoby weryfikacji |
| K_W3 K_W4 K_W6 | Ocena aktywności na zajęciach i pracy kontrolnej, sporządzanie list kontrolnych do analizy warunków pracy, konsultacje indywidualne i grupowe ćwiczenia weryfikujące efekty przekazywanej i przyswojonej wiedzy z wykładów oraz przepisów i literatury przedmiotu. |
| Efekty uczenia się w zakresie UMIEJĘTNOŚCI | |
| Symbol kierunkowego efektu uczenia się | Sposoby weryfikacji |
| K_U01 K_U02 K_U04 K_U08 K_U14 | Ocena aktywności na ćwiczeniach audytoryjnych, grupowych i indywidualnych, ocena wykonania indywidualnie i w zespołach prac ćwiczeniowych, np.: analizy organizacji i warunków pracy na wybranym stanowisku. |

| Efekty uczenia się w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH | |
|---|--|
| Symbol kierunkowego efektu uczenia się | Sposoby weryfikacji |
| K_K04 K_K05 K_K08 | Ocena zaangażowania i współpracy z innymi studentami przy realizacji celów dydaktycznych, podczas pracy w grupie, wykonywania ćwiczeń, w trakcie warsztatów praktycznych przy ocenie bezpieczeństwa na stanowisku pracy, konsultacje indywidualne. |

| Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się | | | |
|---|--|--|---|
| Efekt uczenia się | Na ocenę 3 student : | Na ocenę 4 student : | Na ocenę 5 student : |
| W1. | Zna zadania i obowiązki pracownika służby bhp w świetle obowiązujących przepisów | Zna zadania i obowiązki pracownika służby bhp w świetle obowiązujących przepisów. Zna uprawnienia pracownika służby bhp | Zna zadania i obowiązki pracownika służby bhp w świetle obowiązujących przepisów. Zna zapisy związane z uprawnieniami pracownika służby bhp. Zna stosowną dokumentację z takich działań. |
| W2. | Zna metody pracy służby bhp w czasie prowadzenia kontroli | Zna metody pracy służby bhp w czasie prowadzenia kontroli i doradztwa na terenie zakładu | Zna metody pracy służby bhp w czasie prowadzenia kontroli i doradztwa na terenie zakładu i wie jak udokumentować takie działanie. |
| W3. | Zna zagrożenia w czasie prowadzenia kontroli na terenie zakładu. | Zna zagrożenia w czasie prowadzenia kontroli na terenie zakładu. Ma wiedzę na temat zagrożeń występujących w trakcie modernizacji i uruchamiania nowych procesów | Zna zagrożenia w czasie prowadzenia kontroli na terenie zakładu. Ma wiedzę na temat zagrożeń występujących w trakcie modernizacji i uruchamiania nowych procesów, a także zna właściwe rozwiązania. |
| W4. | Wie jak zorganizować popularyzację wizualną - statyczną na terenie zakładu. | Wie jak zorganizować popularyzację wizualną - statyczną na terenie zakładu z uwzględnieniem zagadnień kolorystyki przekazu i treści przekazywanych informacji. | Wie jak zorganizować popularyzację wizualną - statyczną na terenie zakładu z uwzględnieniem zagadnień kolorystyki przekazu i treści przekazywanych informacji. Zna nowe rozwiązania techniczno-organizacyjne. |
| U1. | Potrafi posługiwać się źródłami prawa w zakresie bhp | Potrafi posługiwać się przepisami prawa pracy w zakresie bhp w organizowaniu pracy służby bhp. Potrafi odszukać odpowiednie | Potrafi posługiwać się przepisami prawa pracy w zakresie bhp w organizowaniu pracy służby bhp. Potrafi odszukać odpowiednie |

| | | | |
|-----|---|--|---|
| | | zapisy dotyczące danego zagadnienia w przepisach technicznego bezpieczeństwa pracy, wypadkozawstwa i oceny ryzyka. | zapisy dotyczące danego zagadnienia w przepisach technicznego bezpieczeństwa pracy, wypadkozawstwa i oceny ryzyka. Potrafi podać przykłady takich zagadnień w publikacjach i prasie. |
| U2. | Potrafi monitorować i analizować spełnianie w organizacji wymagań prawnych i innych, dokumentować stopień spełnienia tych wymagań. | Potrafi monitorować i analizować spełnianie w organizacji wymagań prawnych i innych, dokumentować stopień spełnienia tych wymagań oraz wskazywać rozwiązania techniczno-organizacyjne poprawiające stan bezpieczeństwa i higieny pracy | Potrafi monitorować i analizować spełnianie w organizacji wymagań prawnych i innych, dokumentować stopień spełnienia tych wymagań oraz skutecznie wskazywać najlepsze rozwiązania techniczno-organizacyjne poprawiające stan bezpieczeństwa i higieny pracy |
| U3. | Potrafi uczestniczyć w procesie komunikowania się w zakresie problematyki bhp, prezentować zagadnienia problematyki bhp w zakładzie pracy | Potrafi uczestniczyć w procesie komunikowania się w zakresie problematyki bhp, w kontaktach wewnątrz i na zewnątrz organizacji, prezentować zagadnienia bhp na naradach, szkoleniach w formie wizualnej. | Potrafi uczestniczyć w procesie komunikowania się w zakresie problematyki bhp, w kontaktach wewnątrz i na zewnątrz organizacji, prezentować zagadnienia bhp z podaniem skutków w przypadku niewłaściwego poziomu bezpieczeństwa. |

Zestawienie zbiorcze form osiągnięcia efektów uczenia się

| Efekt uczenia się | Wykład W | Ćwiczenia ĆW | Seminarium S | Projekt P | Ćwiczenia terenowe ĆT | Laboratorium L | Praca dyplomowa PD |
|-------------------|----------|--------------|--------------|-----------|-----------------------|----------------|--------------------|
| W1. | X | | | | | | |
| W2. | X | | | | | | |
| W3. | X | | | | | | |
| W4. | X | | | | | | |
| U1. | | | | | | | |
| U2. | | | | X | | | |
| U3. | | X | | | | | |
| K1. | X | X | | X | | | |
| K2. | X | X | | | | | |
| K3. | X | X | | X | | | |

| Stosowane metody dydaktyczne i pomoce naukowe |
|--|
| Wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, prace w grupach, projekt, konsultacje indywidualne, ćwiczenia praktyczne w grupach i indywidualne. |

| Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS) | Obciążenie studenta studiów (h) | |
|--|--|----------------------|
| | Formy nakładu pracy studenta | stacjonarnych |
| 1) Udział w zajęciach teoretycznych (wykłady) | 20 | 15 |
| 2) Udział w zajęciach praktycznych (ćwiczenia, konwersatorium, laboratorium) | 20 | 15 |
| 3) Udział w konsultacjach | 2 | 2 |
| 4) Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (suma 1+2+3) | 42 | 32 |
| 5) Praca własna studenta | 8 | 18 |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h): | 50 | 50 |
| Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów): | 2 | 2 |

| |
|--------------------------------------|
| łącznie nakład pracy studenta |
|--------------------------------------|

| Liczba godzin dydaktycznych na studiach | | Praca własna studenta |
|--|-------------------------|---|
| stacjonarnych | niestacjonarnych | |
| 2 | 8 | Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń seminaryjnych i ich zaliczenia: Przyswajanie notatek z wykładów, sporządzanie list kontrolnych dla ocenianych stanowisk pracy. |
| 2 | 2 | Samodzielne przygotowanie się i udział w kolokwium/zaliczeniu: przedmiotu. |
| 2 | 4 | Samodzielne przygotowanie się i realizowanie zadania z wybranych zagadnień obowiązków pracownika służby bhp. |
| 2 | 4 | Samodzielne studiowanie literatury. |

| Literatura obowiązkowa |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Koradecka D.: Bezpieczeństwo i higiena pracy CIOP PIB Warszawa 2008 2. Bugajska J. I inni: Psychofizjologiczne problemy człowieka w środowisku pracy CIOP PIB Warszawa 2001 3. Młodzka-Stybel A.: Rola informacji w kształtowaniu bezpieczeństwa w pracy w warunkach społeczeństwa informacyjnego. CIOP PIB. 2005 4. Zielinski L.: 22 zadania służby bhp. Standardy działania. ATEST Kraków 2009 5. Gałusza M.: Wymagania i ocena stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie Tarbonus Kraków 2010 6. Wieczorek S., Żukowski P.: Organizacja bezpiecznej pracy. Tarbonus. Kraków 2009 7. Rączkowski B.: BHP w praktyce, Wydawnictwo Oddk, Wyd. XVIII Gdańsk 2020. 8. Goldman K., Kawalec W., Orankiewicz G., Rymkiewicz W., BHP Poradnik dla pracodawcy i innych osób kierujących pracownikami. Wyd. SANBONUS, wydanie XXXVII, Sandomierz 2019. 9. Kazimierczak A. Poradnik dla służby BHP. ODDK, Gdańsk 2017. |
| Literatura uzupełniająca |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Romanowska-Słomka I., Słomka A.: Zarządzanie ryzykiem zawodowym. Tarbonus. Tarnobrzeg |

2002

2. Wasińska K.: Jakość środowiska pracy i jej wpływ na funkcjonowanie człowieka w systemach technicznych

3. Węgrzyniak a., Bielak T.: Praca - dobro indywidualne i społeczne. WSZOP w Katowicach. Katowice 2007

4. Milczarek M.: Kultura bezpieczeństwa pracy CIOP Warszawa 2002