



KARTA PRZEDMIOTU PROGRAMOWEGO

Instytucja	WYŻSZA INŻYNIERSKA SZKOŁA BEZPIECZEŃSTWA I ORGANIZACJI PRACY W RADOMIU						
Jednostka prowadząca	Wydział Budownictwa i Bezpieczeństwa Pracy						
Kierunek studiów	Bezpieczeństwo i higiena pracy						
Nazwa przedmiotu	Organizacja, zadania i metody pracy służby bhp						
Kod przedmiotu	Bhp/OZiMP						
Moduł	Kształcenie w zakresie przedmiotów kierunkowych						
Nazwa specjalności (jeśli dotyczy)							
Poziom kształcenia	Studia pierwszego stopnia						
Profil kształcenia	Praktyczny						
Forma studiów	Studia niestacjonarne						
Język wykładowy	Polski						
Typ przedmiotu	Obligatoryjny						
Wskazany semestr kształcenia	Szósty						
Całkowita liczba punktów ECTS	2						
Formy zajęć	Wykład	Ćwiczenia audytoryjne	Laboratorium	Projekt	Ćwiczenia terenowe		
Forma zaliczenia	Zal. na ocenę	Zal. na ocenę	-	Zal. na ocenę	-		
Liczba godzin	ST	75	30	30	-	15	-
	NST	30	15	10	-	5	-
Kierownik przedmiotu							
Prowadzący zajęcia							

Wymagania wstępne / przedmioty wprowadzające	
Posiadanie przez studenta uporządkowanej wiedzy ogólnej w zakresie prawa, ekonomii, zarządzania oraz szczegółowej wiedzy z zakresu prawa pracy, podstaw bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ergonomii, podstaw socjologii i psychologii pracy, fizjologii pracy i higieny przemysłowej.	
Cele kształcenia w zakresie przedmiotu	
Poznanie przez studenta wymagań prawnych dot. organizacji pracy służby bhp. Poznanie przez studenta szczegółowych zadań służby bhp, zasad, metod i narzędzi służących do ich realizowania. Nabycie przez studenta umiejętności identyfikowania zadań służby bhp oraz stosowania metod ich realizowania w każdej organizacji.	

OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU

Efekty uczenia się w zakresie WIEDZY				
Lp.	Opis przedmiotowego efektu uczenia się Absolwent zna i rozumie:	W odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się	W odniesieniu do uniwersalnych charakterystyk I stopnia PRK	W odniesieniu do charakterystyk II stopnia PRK
W1.	zakres zadań i obowiązków pracownika służby bhp w kontekście wymagań prawnych,	KW_03 KW_04 KW_06	P6U_W P6U_W P6U_W	P6S_WG P6S_WK P6S_WG P6S_WG
W2.	metody pracy służby bhp w zakresie prowadzenia kontroli, doradztwa i dokumentowania działań służby bhp,	KW_03 KW_04 KW_06	P6U_W P6U_W P6U_W	P6S_WG P6S_WK P6S_WG P6S_WG
W3.	rozwiązania poprawiające stan środowiska i organizacji pracy.	KW_03 KW_04 KW_06	P6U_W P6U_W P6U_W	P6S_WG P6S_WK P6S_WG P6S_WG
Efekty uczenia się w zakresie UMIEJĘTNOŚCI				
	Opis przedmiotowego efektu uczenia się Absolwent potrafi:	W odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się	W odniesieniu do uniwersalnych charakterystyk I stopnia PRK	W odniesieniu do charakterystyk II stopnia PRK
U1.	identyfikować wymagania prawne dot. bezpieczeństwa i higieny pracy,	KU_01	P6U_U	P6S_UW
U2.	monitorować i analizować spełnianie w organizacji wymagań prawnych i innych, dokumentować stopień spełniania tych wymagań,	KU_02 KU_04 KU_14	P6U_U P6U_U P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UW
U3.	skutecznie uczestniczyć w procesie komunikowania się, w zakresie problematyki bhp z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.	KU_08	P6U_U	P6S_UW
Efekty uczenia się w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH				
	Opis przedmiotowego efektu uczenia się Absolwent jest gotów:	W odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się	W odniesieniu do uniwersalnych charakterystyk I stopnia PRK	W odniesieniu do charakterystyk II stopnia PRK
K1.	współpracować i działać w grupie, przyjmując w niej różne role, rozumie ważność działań zespołowych i potrafi brać odpow. za wyniki wspólnych działań,	K_K04	P6U_K	P6S_KR
K2.	analizować zadania, przydzielone do realizacji, pod kątem określenia priorytetów, służących maksymalnej efektywności wykonania zadania, oraz wszechstronnych skutków jego realizacji,	K_K05	P6U_K	P6S_KK

K3.	przekazywać społeczeństwu wiarygodne informacje i opinie dotyczące osiągnięć techniki i innych jej aspektów, szczególnie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, rozumiejąc społeczną rolę inżyniera.	K_K08	P6U_K	P6S_KO P6S_KR
-----	--	-------	-------	------------------

Treści kształcenia	
Wykłady	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Zasady organizowania służby bhp; zatrudnianie pracowników służby bhp. 2. Zakres działania, zadania i uprawnienia pracowników służby bhp. 3. Kompetencje pracowników zatrudnionych w służbie bhp. 4. Metody pracy, monitorowanie i kontrola przestrzegania przepisów i zasad bhp. 5. Analiza stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie, dokumentowanie. 6. Ocena planów i dokumentacji dotyczących modernizacji zakładu pracy i procesów produkcyjnych. 7. Ocena spełniania wymagań prawnych w zakresie bhp oddawanych obiektów, procesów i warunków pracy. 8. Zadania służby bhp w zakresie wypadków i chorób zawodowych. 9. Ocena ryzyka zawodowego i zadania pracownika bhp. 10. Komunikowanie się z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi w realizacji zadań z zakresu bhp. 11. Popularyzacja zagadnień bhp. 	
Ćwiczenia audytoryjne	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumentowanie realizacji zadań i obowiązków pracownika służby bhp. 2. Sporządzenie instrukcji/procedury bhp wymaganej w organizacji. 3. Dokumentowanie oceny warunków pracy. 4. Zastosowanie programów komputerowych w pracy pracownika służby bhp. 	
Projekt	
Projekt rozwiązania techniczno-organizacyjnego poprawiającego stan bezpieczeństwa i higieny pracy na określonym stanowisku pracy.	

Sposoby weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych

Efekty uczenia się w zakresie WIEDZY	
Symbol kierunkowego efektu uczenia się	Sposoby weryfikacji
K_W3 K_W4 K_W6	Ocena aktywności na zajęciach i pracy kontrolnej, sporządzanie list kontrolnych do analizy warunków pracy, konsultacje indywidualne i grupowe ćwiczenia weryfikujące efekty przekazywanej i przyswojonej wiedzy z wykładów oraz przepisów i literatury przedmiotu.
Efekty uczenia się w zakresie UMIEJĘTNOŚCI	
Symbol kierunkowego efektu uczenia się	Sposoby weryfikacji
K_U01 K_U02 K_U04 K_U08 K_U14	Ocena aktywności na ćwiczeniach audytoryjnych, grupowych i indywidualnych, ocena wykonania indywidualnie i w zespołach prac ćwiczeniowych, np.: analizy organizacji i warunków pracy na wybranym stanowisku.

Efekty uczenia się w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH	
Symbol kierunkowego efektu uczenia się	Sposoby weryfikacji
K_K04 K_K05 K_K08	Ocena zaangażowania i współpracy z innymi studentami przy realizacji celów dydaktycznych, podczas pracy w grupie, wykonywania ćwiczeń, w trakcie warsztatów praktycznych przy ocenie bezpieczeństwa na stanowisku pracy, konsultacje indywidualne.

Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się			
Efekt uczenia się	Na ocenę 3 student :	Na ocenę 4 student :	Na ocenę 5 student :
W1.	Zna zadania i obowiązki pracownika służby bhp w świetle obowiązujących przepisów	Zna zadania i obowiązki pracownika służby bhp w świetle obowiązujących przepisów. Zna uprawnienia pracownika służby bhp	Zna zadania i obowiązki pracownika służby bhp w świetle obowiązujących przepisów. Zna zapisy związane z uprawnieniami pracownika służby bhp. Zna stosowną dokumentację z takich działań.
W2.	Zna metody pracy służby bhp w czasie prowadzenia kontroli	Zna metody pracy służby bhp w czasie prowadzenia kontroli i doradztwa na terenie zakładu	Zna metody pracy służby bhp w czasie prowadzenia kontroli i doradztwa na terenie zakładu i wie jak udokumentować takie działanie.
W3.	Zna zagrożenia w czasie prowadzenia kontroli na terenie zakładu.	Zna zagrożenia w czasie prowadzenia kontroli na terenie zakładu. Ma wiedzę na temat zagrożeń występujących w trakcie modernizacji i uruchamiania nowych procesów	Zna zagrożenia w czasie prowadzenia kontroli na terenie zakładu. Ma wiedzę na temat zagrożeń występujących w trakcie modernizacji i uruchamiania nowych procesów, a także zna właściwe rozwiązania.
W4.	Wie jak zorganizować popularyzację wizualną - statyczną na terenie zakładu.	Wie jak zorganizować popularyzację wizualną - statyczną na terenie zakładu z uwzględnieniem zagadnień kolorystyki przekazu i treści przekazywanych informacji.	Wie jak zorganizować popularyzację wizualną - statyczną na terenie zakładu z uwzględnieniem zagadnień kolorystyki przekazu i treści przekazywanych informacji. Zna nowe rozwiązania techniczno-organizacyjne.
U1.	Potrafi posługiwać się źródłami prawa w zakresie bhp	Potrafi posługiwać się przepisami prawa pracy w zakresie bhp w organizowaniu pracy służby bhp. Potrafi odszukać odpowiednie	Potrafi posługiwać się przepisami prawa pracy w zakresie bhp w organizowaniu pracy służby bhp. Potrafi odszukać odpowiednie

		zapisy dotyczące danego zagadnienia w przepisach technicznego bezpieczeństwa pracy, wypadkozawstwa i oceny ryzyka.	zapisy dotyczące danego zagadnienia w przepisach technicznego bezpieczeństwa pracy, wypadkozawstwa i oceny ryzyka. Potrafi podać przykłady takich zagadnień w publikacjach i prasie.
U2.	Potrafi monitorować i analizować spełnianie w organizacji wymagań prawnych i innych, dokumentować stopień spełnienia tych wymagań.	Potrafi monitorować i analizować spełnianie w organizacji wymagań prawnych i innych, dokumentować stopień spełnienia tych wymagań oraz wskazywać rozwiązania techniczno-organizacyjne poprawiające stan bezpieczeństwa i higieny pracy	Potrafi monitorować i analizować spełnianie w organizacji wymagań prawnych i innych, dokumentować stopień spełnienia tych wymagań oraz skutecznie wskazywać najlepsze rozwiązania techniczno-organizacyjne poprawiające stan bezpieczeństwa i higieny pracy
U3.	Potrafi uczestniczyć w procesie komunikowania się w zakresie problematyki bhp, prezentować zagadnienia problematyki bhp w zakładzie pracy	Potrafi uczestniczyć w procesie komunikowania się w zakresie problematyki bhp, w kontaktach wewnątrz i na zewnątrz organizacji, prezentować zagadnienia bhp na naradach, szkoleniach w formie wizualnej.	Potrafi uczestniczyć w procesie komunikowania się w zakresie problematyki bhp, w kontaktach wewnątrz i na zewnątrz organizacji, prezentować zagadnienia bhp z podaniem skutków w przypadku niewłaściwego poziomu bezpieczeństwa.

Zestawienie zbiorcze form osiągnięcia efektów uczenia się

Efekt uczenia się	Wykład W	Ćwiczenia ĆW	Seminarium S	Projekt P	Ćwiczenia terenowe ĆT	Laboratorium L	Praca dyplomowa PD
W1.	X						
W2.	X						
W3.	X						
W4.	X						
U1.							
U2.				X			
U3.		X					
K1.	X	X		X			
K2.	X	X					
K3.	X	X		X			

Stosowane metody dydaktyczne i pomoce naukowe
Wykład z prezentacją multimedialną, dyskusja, prace w grupach, projekt, konsultacje indywidualne, ćwiczenia praktyczne w grupach i indywidualne.

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)	Obciążenie studenta studiów (h)	
	Formy nakładu pracy studenta	stacjonarnych
1) Udział w zajęciach teoretycznych (wykłady)	20	15
2) Udział w zajęciach praktycznych (ćwiczenia, konwersatorium, laboratorium)	20	15
3) Udział w konsultacjach	2	2
4) Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (suma 1+2+3)	42	32
5) Praca własna studenta	8	18
Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):	50	50
Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów):	2	2

łącznie nakład pracy studenta

Liczba godzin dydaktycznych na studiach		Praca własna studenta
stacjonarnych	niestacjonarnych	
2	8	Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń seminaryjnych i ich zaliczenia: Przyswajanie notatek z wykładów, sporządzanie list kontrolnych dla ocenianych stanowisk pracy.
2	2	Samodzielne przygotowanie się i udział w kolokwium/zaliczeniu: przedmiotu.
2	4	Samodzielne przygotowanie się i realizowanie zadania z wybranych zagadnień obowiązków pracownika służby bhp.
2	4	Samodzielne studiowanie literatury.

Literatura obowiązkowa
<ol style="list-style-type: none"> 1. Koradecka D.: Bezpieczeństwo i higiena pracy CIOP PIB Warszawa 2008 2. Bugajska J. I inni: Psychofizjologiczne problemy człowieka w środowisku pracy CIOP PIB Warszawa 2001 3. Młodzka-Stybel A.: Rola informacji w kształtowaniu bezpieczeństwa w pracy w warunkach społeczeństwa informacyjnego. CIOP PIB. 2005 4. Zielinski L.: 22 zadania służby bhp. Standardy działania. ATEST Kraków 2009 5. Gałusza M.: Wymagania i ocena stanu bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie Tarbonus Kraków 2010 6. Wieczorek S., Żukowski P.: Organizacja bezpiecznej pracy. Tarbonus. Kraków 2009 7. Rączkowski B.: BHP w praktyce, Wydawnictwo Oddk, Wyd. XVIII Gdańsk 2020. 8. Goldman K., Kawalec W., Orankiewicz G., Rymkiewicz W., BHP Poradnik dla pracodawcy i innych osób kierujących pracownikami. Wyd. SANBONUS, wydanie XXXVII, Sandomierz 2019. 9. Kazimierczak A. Poradnik dla służby BHP. ODDK, Gdańsk 2017.
Literatura uzupełniająca
<ol style="list-style-type: none"> 1. Romanowska-Słomka I., Słomka A.: Zarządzanie ryzykiem zawodowym. Tarbonus. Tarnobrzeg

2002

2. Wasieńska K.: Jakość środowiska pracy i jej wpływ na funkcjonowanie człowieka w systemach technicznych

3. Węgrzyniak a., Bielak T.: Praca - dobro indywidualne i społeczne. WSZOP w Katowicach. Katowice 2007

4. Milczarek M.: Kultura bezpieczeństwa pracy CIOP Warszawa 2002