



## KARTA PRZEDMIOTU PROGRAMOWEGO

<b>Instytucja</b>	WYŻSZA INŻYNIERSKA SZKOŁA BEZPIECZEŃSTWA I ORGANIZACJI PRACY W RADOMIU					
<b>Jednostka prowadząca</b>	Wydział Budownictwa i Bezpieczeństwa Pracy					
<b>Kierunek studiów</b>	Bezpieczeństwo i higiena pracy					
<b>Nazwa przedmiotu</b>	Język angielski					
<b>Kod przedmiotu</b>	Bhp/JO					
<b>Moduł</b>	Kształcenie w zakresie ogólnouczeniowym					
<b>Nazwa specjalności (jeśli dotyczy)</b>						
<b>Poziom kształcenia</b>	Studia pierwszego stopnia					
<b>Profil kształcenia</b>	Praktyczny					
<b>Forma studiów</b>	Studia niestacjonarne					
<b>Język wykładowy</b>	Polski					
<b>Typ przedmiotu</b>	Obligatoryjny					
<b>Wskazany semestr kształcenia</b>	Trzeci - szósty					
<b>Całkowita liczba punktów ECTS</b>	6					
<b>Formy zajęć</b>	Wykład	Ćwiczenia audytoryjne	Laboratorium	Projekt	Ćwiczenia terenowe	
<b>Forma zaliczenia</b>	-	Zal. na ocenę	-	-	-	
<b>Liczba godzin</b>	<b>ST</b>	120	-	120	-	-
	<b>NST</b>	75	-	75	-	-
<b>Kierownik przedmiotu</b>						
<b>Prowadzący zajęcia</b>						

<b>Wymagania wstępne / przedmioty wprowadzające</b>	
Posiada umiejętność czytania ze zrozumieniem, pisania, komunikowania się w podstawowych sytuacjach życiowych.	
<b>Cele kształcenia w zakresie przedmiotu</b>	
Nabywanie przez studentów umiejętności posługiwania się językiem angielskim na poziomie B2 (zgodnie z Europejskim Opisem Kształcenia Językowego) z rozszerzeniem o słownictwo związane z bhp.	

**OPIS EFEKTÓW UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU**

<b>Efekty uczenia się w zakresie WIEDZY</b>				
<b>Lp.</b>	<b>Opis przedmiotowego efektu uczenia się</b> <b>Absolwent zna i rozumie:</b>	<b>W odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się</b>	<b>W odniesieniu do uniwersalnych charakterystyk I stopnia PRK</b>	<b>W odniesieniu do charakterystyk II stopnia PRK</b>
W1.	podstawowe słownictwo uwzględniające wyrażenia techniczne, przydatne do formułowania zagadnień z zakresu bhp; zna podstawowe słownictwo dotyczące zagadnień leksykalno - gramatycznych zawartych w programie nauczania,	K_W1	P6U_W	P6S_WG
W2.	zasady konstruowania poprawnych gramatycznie wypowiedzi, wykorzystuje znane struktury gramatyczne w celu relacjonowania zdarzeń bieżących i technicznych z zakresu bhp; zna różnorodne zwroty gramatyczne, wyjaśnia zasady konstruowania poprawnych gramatycznie wypowiedzi,	K_W1	P6U_W	P6S_WG
W3.	główne sformułowania dotyczące opisu życia mieszkańców, struktur społecznych oraz bezpieczeństwa w pracy w krajach anglojęzycznych.	K_W1	P6U_W	P6S_WG
<b>Efekty uczenia się w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>				
	<b>Opis przedmiotowego efektu uczenia się</b> <b>Absolwent potrafi:</b>	<b>W odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się</b>	<b>W odniesieniu do uniwersalnych charakterystyk I stopnia PRK</b>	<b>W odniesieniu do charakterystyk II stopnia PRK</b>
U1.	napisać list nieformalny; powiadomić służby o zaistniałym zagrożeniu; określić rodzaj zagrożenia na podstawie znaku ostrzegawczego,	K_U1 K_U4 K_U5 K_U7	P6U_U P6U_U P6U_U P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UK P6S_UK
U2.	napisać regulamin bhp dla poszczególnych stanowisk pracy, potrafi wypełnić formularz powypadkowy,	K_U1 K_U4 K_U5 K_U7	P6U_U P6U_U P6U_U P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UK P6S_UK
U3.	mówić o wydarzeniach z przeszłości, opisać zaistniałe zdarzenia, wyrazić swoje poglądy i opinie,	K_U1 K_U4 K_U5 K_U7	P6U_U P6U_U P6U_U P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UK P6S_UK
U4.	samodzielnie wykorzystać poznane struktury gramatyczne do relacjonowania zdarzeń bieżących określone na poziomie B2, stosować zdania złożone i wzbogacać swoje wypowiedzi o poznane formy gramatyczne, potrafi zapisać ze słuchu znaczną część znanych słów określone na poziomie B2.	K_U1 K_U4 K_U6 K_U7	P6U_U P6U_U P6U_U P6U_U	P6S_UW P6S_UK P6S_UU P6S_UK
<b>Efekty uczenia się w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>				

Opis przedmiotowego efektu uczenia się		W odniesieniu do kierunkowych efektów uczenia się	W odniesieniu do uniwersalnych charakterystyk I stopnia PRK	W odniesieniu do charakterystyk II stopnia PRK
<b>Absolwent jest gotów do:</b>				
K1.	uzupełniania wiedzy przez całe życie, ma świadomość znaczenia znajomości języka obcego,	K_K01	P6U_K	P6S_KK
K2.	współpracować i działać w grupie	K_K04	P6U_K	P6S_KR
K3.	wykonywania zadań, ma świadomość postępowania profesjonalnego,	K_K06	P6U_K	P6S_KR

Treści kształcenia
<p><b>Ćwiczenia</b></p> <p><u>Semestr III</u></p> <p>Przedstawienie siebie i innych. Czasownik „to be” w Present Simple. Possessive adjectives. Two forms of genitive. Pronoun „that”. Powitania i pożegnania. „To be” c.d. Demonstrative pronoun „this”. Dni tygodnia. Nazwy krajów i narodowości. „To be” w przeczeniach i pytaniach. Nazwy przedmiotów z bliskiego otoczenia. Przedimki. Liczba mnoga. Przyimki miejsca. Prononus „these” i Those”. Barwy. Podstawowe dane personalne. Liczebniki. Umiejętności i możliwości. Czasownik „can”. Przysłówki „well, not at all, a little”. Rodzina. Czasownik „have got”. „to be” w Past Simple. Pytania z „how many”. Praca i styl życia. Czas Present Simple. Informacja o sobie. Powtórzenie czasów: Present Simple &amp; Continuous, Past Simple, Present Perfect i Future oraz konstrukcji „have got” i „be going to”. Staranie się o pracę. Present Perfect a Present Simple. Życie codzienne. Czasowniki „like, enjoy, hate, dont mind”. Określenie czasu. So, neither, nor + inwersja. Czas wolny i zainteresowania. Przysłówki częstotli.</p> <p><u>Semestr IV</u></p> <p>Czas Present Simple. Prepositions of time: „at, on, in, from, to”. Czas Present Simple. Preposition: „by” with means of transport, „from” and „to” with place and Distance. Conjunction: „because”. Question words „How long?, How far?, Why ?”. The Home. Konstrukcje „there is/are”. Pronoun: „any”. Present activities. Czas Present Continuous. Time adverbials: „now, at the moment”. Prices. Question words: „How much?”. Modals: „can, could” (requests). Wyrażenie: „I’d like” Demonstrative adjectives. Indefinite pronouns: „one, ones”. Food and drink. „Some, any, no” with countable and uncountable nouns. Verb: „need”. Location. Konstrukcje: „there is/are” (revision). Prepositions of place. Weather and seasons. Mixed tense revision. Czasowniki „to be” w czasie Past Simple. Months and seasons. Czas Past Simple. Past time adverbials: „yesterday, last week”. Predictions and promises. Modals: „will/won’t” (future predictions and promises). Time clauses with „when, as soon as”. Quality (1). Quantifiers: „all, most, many, some, a few, both, no, none, no one, some (any) everyone, some/any/ everybody, quite a lot/a few. Suggestions. Modal: „shall. Could”. Suggestions: „Let’s ....., Why don’t ...? Why not ...?”. Completed activities. Czas Present Perfect Simple with „just, already, yet, still”. Past activities. Czas Past Continuous. Contrast with past simple. Quantity (2). Quantifiers: „too/not many, too/not much, a lot, plenty, (not) enough. Wyrażenia: „in my opinion, in fact, the trouble is, on the whole”. Advice. Modals: „should, ought to”. Comparison of adverbs with „-er and more.</p> <p><u>Semestr V</u></p> <p>Personal property. Possessive pronouns. Question word: „whose”. Clothes. Mixed tense revision. Colours and patterns. Future plans. Wyrażenia: „to be going to”. Future time adverbials: „tomorrow, next week”. Making suggestions: „let’s/what about”. Personal appearance. Verb „have got” (revision), „be like” and „look like”. Modifiers: (not) very, quite” (revision). Past events (2) past simple: irregular verbs. Time adverbials: „after (breakfast), in the (afternoon), the next (day). Dates and arrangements. Modal: „would” (invitation), wyrażenia: „would you like”. Present continuous with</p>

future time. Time adverbials: „on December 9 th). Ordinal numbers. Months of the year. Telephoning. Modals: „can” (request) and „will” (decision). Comparison of short adjectives. Comparison of longer adjectives. Temporary activities. Present continuous and present simple - contrast. The senses. Stative verbs: „ sound, look, feel, taste, smell, seem”. Stative verb + adjective. Stative verb + „like”. Conclusions. Modals: „must, might, could, can't” (logical deduction). Reported requests. „Want, would like, ask, tell” + object + infinitive. Checking facts. Positive and negative question tags.

#### Semestr VI

Tłumaczenia tekstów specjalistycznych z zakresu organizacji i ochrony pracy z kwerendą po angielskich czasopiśmie naukowych.

Student zwiększa swoje umiejętności w ćwiczeniach ze słuchu, wykonuje ćwiczenia na podstawie usłyszanych tekstów, poprawnie reaguje na codzienną komunikację językową, jest przygotowany do konwersacji.

Speaking: student uczestniczy w ćwiczeniach laboratoryjnych polegających na rozmowie w języku angielskim, zadaje pytanie i odpowiada na zadane mu pytania, umie opowiadać o sobie, o swojej pracy, o swoim życiu codziennym, o swoich obowiązkach, potrafi opowiedzieć o wydarzeniach z przeszłości i przedstawić swoje plany na przyszłość.

### **Sposoby weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych**

<b>Efekty uczenia się w zakresie WIEDZY</b>	
<b>Symbol kierunkowego efektu uczenia się</b>	<b>Sposoby weryfikacji</b>
K-W01	Kolokwium, odpowiedź ustna.
<b>Efekty uczenia się w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>	
<b>Symbol kierunkowego efektu uczenia się</b>	<b>Sposoby weryfikacji</b>
K_U1 K_U4 K_U5 K_U6 K_U7	Kolokwium, odpowiedź ustna (czytanie, tłumaczenie tekstu, dialogi, uzupełnianie luk w zdaniach odpowiednią formą czasownika lub na podstawie usłyszanego tekstu).
<b>Efekty uczenia się w zakresie KOMPETENCJI SPOŁECZNYCH</b>	
<b>Symbol kierunkowego efektu uczenia się</b>	<b>Sposoby weryfikacji</b>
K_K01 K_K04 K_K06	Weryfikacja kompetencji społecznych odbywa się na podstawie oceny jego aktywności na zajęciach oraz systematyczności uzupełniania wiedzy.

<b>Kryteria oceny osiągniętych efektów uczenia się</b>			
<b>Efekt uczenia się</b>	<b>Na ocenę 3 student :</b>	<b>Na ocenę 4 student :</b>	<b>Na ocenę 5 student :</b>
W1.	- zna znane struktury gramatyczne w celu relacjonowania zdarzeń	- zna różnorodne zwroty grzecznościowe, - zna niezbędne	- zna słownictwo z zakresu bhp np. niezbędne do napisania

	<p>bieżących ,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna podstawowe słownictwo,</li> <li>- wie jak podać swoje personalia ,</li> <li>- wie jak zapytać o czas i udzielić odpowiedzi,</li> <li>- wie napisać list nieformalny,</li> <li>- wie jak zapytać o warunki pogodowe i klimatyczne</li> </ul>	<p>słownictwo do opisu zaistniałych wydarzeń,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zna słownictwo niezbędne do porozumiewania się w codziennych sytuacjach np. w restauracji</li> </ul>	<p>regulaminu bhp dla poszczególnych stanowisk pracy,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-określenia rodzaju zagrożenia na podstawie znaku ostrzegawczego,</li> <li>- zawiadomienia służby o zaistniałym zagrożeniu,</li> </ul>
W2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna słownictwo niezbędne do opisu struktur społecznych i gospodarczych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna zasady gramatyczne niezbędne do konstruowania poprawnie wypowiedzi dotyczące struktur społecznych i gospodarczych</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna bardzo dobrze zasady gramatyczne i słownictwo niezbędne do opisu struktur społecznych i gospodarczych z uwzględnieniem wyrażeń technicznych w zakresie bhp</li> </ul>
W3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zna słownictwo z zakresu bhp</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-dobrze zna słownictwo z zakresu bhp</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bardzo dobrze zna słownictwo z zakresu bhp</li> </ul>
U1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi nazwać nazywać przedmioty z najbliższego otoczenia,</li> <li>- potrafi przekazać informacje dotyczące życia codziennego</li> <li>- popełnia często błędy ale jest w stanie przekazać zamierzoną informację.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi stosować z pomocą nauczyciela rozbudowane konstrukcje gramatyczne,</li> <li>- potrafi zapisać ze słuchu znaczną część znanych słów,</li> <li>- przekazuje informację w oparciu o podany wzór oraz samodzielnie,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi stosować zdania złożone i dba o wzbogacanie swoich wypowiedzi o poznane formy gramatyczne,</li> <li>- potrafi świadomie stosować rozbudowane konstrukcje gramatyczne,</li> <li>- potrafi zapisać ze słuchu znaczną część znanych słów,</li> <li>- potrafi przekazać informacje w oparciu o podany wzór,</li> </ul>
U2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi budować krótkie wypowiedzi o sobie, rodzinie i najbliższym otoczeniu o ile może korzystać z dodatkowych materiałów w postaci gotowych wzorów zdań, ilustracji z podpisami,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-potrafi stosować zdania złożone i dba o wzbogacenia swoich wypowiedzi o poznane formy gramatyczne,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi świadomie stosować rozbudowane konstrukcje gramatyczne,</li> <li>- potrafi zapisać ze słuchu znaczną część znanych słów,</li> </ul>
U3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi zdobywać informacje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi domyślać się znaczenia nieznanymi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- potrafi domyślać się znaczenia nieznanymi</li> </ul>

	w typowych sytuacjach dnia codziennego, nie zawsze stosując poprawność gramatyczną wypowiedzi,	słów w oparciu o kontekst, - potrafi udzielać wyczerpujących odpowiedzi popełniając przy tym znaczną ilość błędów	słów w oparciu o kontekst, - potrafi udzielić wyczerpujących odpowiedzi popełniając przy tym nieznaczną ilość błędów.
U4.	-potrafi wykorzystać poznane struktury gramatyczne do relacjonowania zdarzeń bieżących	- przejąć część odpowiedzialności za własną naukę i jej efekty, - samodzielnie wykorzystać poznane struktury gramatyczne do relacjonowania zdarzeń bieżących,	- przejąć znaczną część odpowiedzialności za własną naukę i jej efekty, - samodzielnie wykorzystać poznane struktury gramatyczne do relacjonowania zdarzeń bieżących,

Zestawienie zbiorcze form osiągnięcia efektów uczenia się							
Efekt uczenia się	Wykład W	Ćwiczenia ĆW	Seminarium S	Projekt P	Ćwiczenia terenowe ĆT	Laboratorium L	Praca dyplomowa PD
W1.		X					
W2.		X					
W3.		X					
U1.		X					
U2.		X					
U3.		X					
K1.		X					
K2.		X					
K3.		X					

Stosowane metody dydaktyczne i pomoce naukowe
Praca indywidualna, praca w grupach (dialogi), czytanie, słuchanie, analiza, interpretacja i tłumaczenie tekstów, wykonywanie ćwiczeń leksykalno - gramatycznych.

Nakład pracy studenta (bilans punktów ECTS)	Obciążenie studenta studiów (h)	
	stacjonarnych	niestacjonarnych
Formy nakładu pracy studenta		
1) Udział w zajęciach teoretycznych (wykłady)	-	-
2) Udział w zajęciach praktycznych (ćwiczenia, konwersatorium, laboratorium)	120	75
3) Udział w konsultacjach	2	2
4) Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego (suma 1+2+3)	122	77
5) Praca własna studenta	28	73
<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta (h):</b>	<b>150</b>	<b>150</b>
<b>Suma punktów ECTS (zgodnie z planem studiów):</b>	<b>6</b>	<b>6</b>

**Łączny nakład pracy studenta**

Liczba godzin dydaktycznych na studiach		Praca własna studenta
stacjonarnych	niestacjonarnych	
12	45	Samodzielne przygotowanie się do ćwiczeń np: - wykonanie ćwiczeń gramatycznych - wykonanie pracy pisemnej - przetłumaczenie tekstu - utrwalenie słownictwa
10	18	Samodzielne przygotowanie się i udział w kolokwium/zaliczeniu
2	2	Udział w konsultacjach
4	8	Samodzielne studiowanie literatury

**Literatura obowiązkowa**

1. Express Publishing - Access 2, 3, 4
2. Express Publishing - Grammarway 2, 3, 4
3. Express Publishing- Engineering ,
4. Express Publishing - Writing 2, 3, 4

**Literatura uzupełniająca**

1. Collins: Słownik Angielsko - Polski I Polsko - Angielski pod redakcją J. Fisiaka, Graf Punkt, 1998
2. Słownik Biznesu Angielsko-Polski z indeksem Polsko-Angielskim P.H. J. Collin, J. Słupski Peter Collins Publishing & wydawnictwo Wilga 1999
3. M. McCarty, F. O'Dell: English Vocabulary In Use, Cambridge University Press, 1999
4. R. Murphy: Essential Grammar in Use, Cambridge University Press, 1999
5. H. Naylor, R. Murphy: Essential Grammar in Use Supplementary Exercises, Cambridge University Press, 1999