

**Harmonogram przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów
Wyższej Inżynierskiej Szkoły Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu**

	TERMIN SKŁADANIA WNIOSKU	MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU	SKŁADANE DOKUMENTY	TERMIN POSIEDZENIA KOMISJI STYPENDIALNEJ	MIEJSCE ODBIORU DECYZJI O PRZYZNANIU STYPENDIUM	SPOSÓB WYPŁATY STYPENDIUM
STYPENDIUM SOCJALNE	przyznawanego na semestr zimowy – upływa dnia 31 października roku akademickiego, na który stypendium ma być przyznane, - przyznawanego na semestr letni – upływa dnia 31 marca danego roku akademickiego	dziekanat	- wniosek o przyznanie stypendium socjalnego - oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku - dokumentacja dotycząca sytuacji dochodowej studenta i członków jego rodziny zgodnie z wykazem zawartym w załączniku nr 1 do Regulaminu określania zasad ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Inżynierskiej Szkoły Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu	- w terminie 2 tygodni od daty upływu terminu przyjmowania wniosków, Komisja stypendialna podejmuje decyzje o przyznaniu bądź nieprzyznaniu świadczeń - w terminie 1 tygodnia od ogłoszenia informacji o decyzjach o przyznaniu bądź nieprzyznaniu świadczeń, Komisja stypendialna przekazuje listę studentów, którym zostały przyznane stypendia do kwestury. Kolejne listy wypłat (za bieżący miesiąc) sporządzane są i przekazywane do kwestury do 5 dnia każdego bieżącego miesiąca	dziekanat	przelew na konto bankowe, którego numer student zobowiązany jest podać we wniosku o stypendium
STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH	przyznawanego na semestr zimowy – upływa dnia 31 października roku akademickiego, na który stypendium ma być przyznane, - przyznawanego na semestr letni – upływa dnia 31 marca danego roku akademickiego	dziekanat	- wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych - oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku - dokument stwierdzający niepełnosprawność studenta	- w terminie 2 tygodni od daty upływu terminu przyjmowania wniosków, Komisja stypendialna podejmuje decyzje o przyznaniu bądź nieprzyznaniu świadczeń - w terminie 1 tygodnia od ogłoszenia informacji o decyzjach o przyznaniu bądź nieprzyznaniu świadczeń, Komisja stypendialna przekazuje listę studentów, którym zostały przyznane stypendia do kwestury. Kolejne listy wypłat (za bieżący miesiąc) sporządzane są i przekazywane do kwestury do 5 dnia każdego bieżącego miesiąca	dziekanat	przelew na konto bankowe, którego numer student zobowiązany jest podać we wniosku o stypendium
STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW	przyznawanego na semestr zimowy – upływa dnia 31 października roku akademickiego, na który stypendium ma być przyznane, - przyznawanego na semestr letni – upływa dnia 31 marca danego roku akademickiego	dziekanat	- wniosek o przyznanie Stypendium rektora dla najlepszych studentów - oświadczenie o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku	- w terminie 2 tygodni od daty upływu terminu przyjmowania wniosków, Komisja stypendialna podejmuje decyzje o przyznaniu bądź nieprzyznaniu świadczeń - w terminie 1 tygodnia od ogłoszenia informacji o decyzjach o przyznaniu bądź nieprzyznaniu świadczeń, Komisja stypendialna przekazuje listę studentów, którym zostały przyznane stypendia do kwestury. Kolejne listy wypłat (za bieżący miesiąc) sporządzane są i przekazywane do kwestury do 5 dnia każdego bieżącego miesiąca	dziekanat	przelew na konto bankowe, którego numer student zobowiązany jest podać we wniosku o stypendium

UWAGI

1. W przypadku wniosków o stypendia: socjalne i dla osób niepełnosprawnych złożonych po terminie decyzje o przyznaniu świadczenia są podejmowane w terminie do 2 tygodni licząc od daty złożenia kompletnego wniosku, z wyłączeniem okresów wolnych od zajęć.
2. W przypadku złożenia wniosków po upływie terminów student może otrzymać świadczenia pomocy materialnej jeżeli wniosek został złożony w czasie roku akademickiego do momentu rozdysponowania środków przeznaczonych na ten cel i może ono zostać przyznane od następnego miesiąca, licząc od daty złożenia wniosku.
3. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie świadczeń pomocy materialnej wadliwie wypełnionego lub niekompletnego bądź bez wymaganych załączników, student zobowiązany jest do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Niezastosowanie się do wezwania, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. O skutku pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia student powinien być poinformowany