

ZARZĄDZENIE nr 26/2019

**Rektora Wyższej Inżynierskiej Szkoły Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu
z dnia 28.11.2019 r.**

w sprawie: wprowadzenia *Polityki antykorupcyjnej* w Wyższej Inżynierskiej Szkole Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu

Na podstawie: art. 23 ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz. U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 33 ust. 1 pkt. 2 i 23 Statutu Wyższej Inżynierskiej Szkoły Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadza się *Politykę antykorupcyjną* w Wyższej Inżynierskiej Szkole Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu stanowiącą załącznik numer 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Polityka ma zastosowanie do zgłoszeń dokonanych od momentu wejścia w życie zarządzenia, w tym obejmujących zdarzenia, które wystąpiły nie wcześniej niż rok przed wejściem w życie zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.


REKTOR
dr Anna Salska-Badowska
prof. WISBiOP

Zarządzenie otrzymują:

1. Założyciel
2. Kanclerz
3. Prorektor
4. Dziekan Wydziału Budownictwa i Bezpieczeństwa Pracy
5. a/a

Polityka antykorupcyjna Wyższej Inżynierskiej Szkoły Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu

§1

1. Wyższa Inżynierska Szkoła Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu przestrzega praw pracowników, standardów etycznych we wszystkich obszarach działalności oraz zasad uczciwości wobec studentów i podmiotów współpracujących.
2. Uczelnia realizuje politykę antykorupcyjną we wszystkich aspektach swojej działalności oraz podejmuje wszelkie działania mające na celu eliminowanie zjawisk korupcyjnych.
3. Celem wprowadzenia polityki antykorupcyjnej jest zapewnienie skutecznych i adekwatnych mechanizmów zwalczania nadużyć szczególnie o charakterze finansowym, zapewnienie ochrony wizerunku Wyższej Inżynierskiej Szkoły Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu oraz zwiększenia świadomości pracowników Uczelni w zakresie przeciwdziałania korupcji oraz przestrzeganie norm prawnych, etycznych i moralnych na najwyższym poziomie.

§2

1. Korupcja jest czynnością polegającą na proponowaniu, udzielaniu, przyjmowaniu lub żądaniu nienależnej korzyści majątkowej, osobistej lub innej, dla siebie lub innej osoby w zamian za określone działanie lub zaniechanie.
2. Na Uczelni zabrania się:
 - a) oferowania, obiecywania lub wręczania jakichkolwiek korzyści majątkowych lub osobistych,
 - b) przyjmowania lub żądania jakichkolwiek korzyści majątkowych lub osobistych,
 - c) pośredniczenia w oferowaniu lub przyjmowaniu korzyści majątkowych lub osobistych, z naruszeniem obowiązujących przepisów prawa, w zamian za podjęcie określonych działań,
 - d) wszelkich form wymuszania lub nakłaniania do działań korupcyjnych.
3. W szczególności zabrania się przyjmowania lub żądania jakichkolwiek korzyści majątkowych lub osobistych od studentów, ich rodzin lub ich znajomych z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Dopuszcza się przyjmowanie „zwyczajowych upominków” o wartości brutto do 250 zł łącznie, będących wyrazem podziękowania ze strony studentów, takich jak kwiaty, wyroby cukiernicze itp. Tego rodzaju upominki mogą zostać przyjęte dopiero po zakończeniu przez obdarowującego danego etapu edukacji. Okoliczności wręczania prezentów nie powinny stwarzać jakiegokolwiek podejrzenia popełnienia zachowania nieetycznego lub niezgodnego z prawem.

§3

1. Wyższa Inżynierska Szkoła zapobiega i przeciwdziała zagrożeniom korupcyjnym poprzez następujące działania:
 - a) zapewnienie jawności przy realizacji zadań przez organy jednoosobowe i kolegialne Uczelni oraz ich członków, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa,
 - b) stosowanie przejrzystych procedur postępowania przy realizacji zadań Uczelni znanych i dostępnych wszystkim zainteresowanym podmiotom i pracownikom Uczelni,
 - c) monitorowanie działalności Uczelni pod kątem możliwości wystąpienia w nich zagrożeń korupcyjnych oraz analizowanie ryzyka wystąpienia działania korupcyjnego i podejmowanie odpowiednich środków zaradczych,
 - d) podnoszenie kwalifikacji pracowników Uczelni w zakresie świadomości zagrożeń korupcyjnych, głównie w formie samokształcenia,
 - e) stałe podnoszenie świadomości społecznej pracowników w obszarze zagrożeń korupcyjnych.

§4

1. Przyjmowanie, awansowanie i przyznawanie nagród odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z uwzględnieniem wymagań kwalifikacyjnych na danym stanowisku pracy.
2. Decyzje dotyczące zatrudnienia, awansowania i przyznawania nagród nie mogą być podejmowane w zamian za jakiegokolwiek korzyści majątkowe lub osobiste albo wskutek innych zachowań zabronionych niniejszą polityką antykorupcyjną.

§5

1. Nawiązywanie współpracy oraz współdziałanie ze wszystkimi podmiotami zewnętrznymi odbywa się zgodnie z obowiązującym prawem oraz procedurami i regulacjami wewnętrznymi.
2. O wszelkich wydarzeniach niezgodnych z prawem, każda osoba zatrudniona na Uczelni zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania bezpośredniego przełożonego. Jeżeli wydarzenie dotyczy bezpośredniego przełożonego, informacja o zdarzeniu jest przekazywana Rektorowi.

§6

1. W przypadku powzięcia informacji o wystąpieniu zachowań korupcyjnych pracownicy Wyższej Inżynierskiej Szkoły Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu mają obowiązek zabezpieczenia ewentualnych dowodów oraz powiadomienia odpowiednio Rektora za pośrednictwem bezpośredniego przełożonego, a w przypadku gdy powyższe dotyczy przełożonego do powiadomienia bezpośrednio Rektora.
2. W toku przekazywania informacji o podejrzeniu wystąpienia korupcji, niezbędne jest zachowanie poufności informacji.

3. Każda osoba zatrudniona na Uczelni, do której w związku z realizacją obowiązków służbowych, jest kierowana propozycja popełnienia czynu będącego zachowaniem korupcyjnym jest zobowiązana do:
 - a) stanowczego odmówienia popełnienia czynu,
 - b) poinformowania osoby składającej propozycję o bezprawności jej zachowania,
 - c) niezwłocznego przekazania informacji (pisemnie lub ustnie) o tym zdarzeniu bezpośredniemu przełożonemu,
 - d) w miarę możliwości zabezpieczenia dowodów potwierdzających złożenie propozycji korupcyjnej lub o znamionach korupcji.
4. Rektor po otrzymaniu informacji o zagrożeniu korupcyjnym i zachowaniu o znamionach korupcji może w szczególności przekazać sprawę właściwemu organowi lub wyjaśnić sprawę osobiście i przeprowadzić postępowanie wyjaśniające.
5. W przypadku potwierdzenia się informacji o uzasadnionym podejrzeniu wystąpieniu zachowań korupcyjnych, Rektor podejmuje działania zmierzające do wyciągnięcia konsekwencji służbowych w stosunku do pracownika, wobec którego potwierdziły się zarzuty o działaniach korupcyjnych. W przypadku, jeżeli ww. działania mają znamiona przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, sprawa jest kierowana do organów ścigania.

§7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Polityką antykorupcyjną decyzję podejmuje Kanclerz za zgodą Rektora Wyższej Inżynierskiej Szkoły Bezpieczeństwa i Organizacji Pracy w Radomiu.